

Na temelju članka 3. i članka 7. Zakona o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine broj; 103/03, 118/06, 41/08, 130/11 i 106/12), direktor trgovačkog društva " SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o., Dobriše Cesarića 26, 10430 Samobor, dana 26. listopada 2017. godine donio je slijedeći

PRAVILNIK

o zaštiti, prikupljanju, obradi i korištenju osobnih podataka

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje zaštita, prikupljanje, obrada i korištenje osobnih podataka a sve sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka ((Narodne novine broj; 103/03, 118/06, 41/08, 130/11 i 106/12), čiji je obveznik primjene trgovačko društvo " SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o., Dobriše Cesarića 26, 10430 Samobor (u daljnjem tekstu: SAMOBORČEK EU GRUPA d.o.o.), kao voditelj zbirke osobnih podataka, koje je dužno nadzirati prikupljanje, obradu, korištenje i zaštitu osobnih podataka svih fizičkih osoba koje prikuplja i obrađuje.

Članak 2.

Trgovačko društvo " SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o., prikuplja i obrađuje osobne podatke isključivo u svrhu izvršavanja zakonskih obveza, te radi ispunjenja zadatka koji se izvršavaju u javnom interesu (javni gradski i prigradski prijevoz putnika) i to isključivo u opsegu koji je nužan da bi se postigla određena svrha.

Osobni podaci se moraju čuvati u obliku koji dopušta identifikaciju ispitanika i to ne duže no što je potrebno za svrhu u koju se podaci prikupljaju ili dalje obrađuju.

Članak 3.

Direktor trgovačkog društva " SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o., dužan je donijeti odluku o imenovanju osobe zadužene za zaštitu osobnih podataka koja vodi brigu o zakonitosti obrade osobnih podataka i ostvarivanju prava na zaštitu osobnih podataka, kao i osobe koja je osim poslodavca ovlaštena nadzirati prikupljanje i se, obrađuju, koriste i dostavljaju trećim osobama osobni podaci u skladu sa Zakonom.

Članak 4.

Trgovačko društvo " SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o., dužno je prije prikupljanja bilo kojih osobnih podataka informirati ispitanika čiji se podaci prikupljaju o identitetu voditelja zbirke osobnih podataka, o svrsi obrade u smislu za što su ti podaci namijenjeni, o postojanju prava na pristup podacima i prava na ispravak podataka koji se na njega odnose, o primateljima ili kategorijama primatelja osobnih podataka, te radi li se o dobrovoljnom ili obaveznom davanju podataka, kao i o mogućim posljedicama ukoliko dođe do uskrate davanja podataka. U slučaju obaveznog davanja osobnih podataka, mora se navesti i zakonska osnova za obradu zakonskih podataka.

Osobni podaci prikupljaju se od ispitanika neposredno i to usmenim ili pisanim putem.

Osobni podaci koji se odnose na maloljetne osobe smiju se prikupljati i dalje obrađivati u skladu s ovim Zakonom, isključivo primjenom posebne mjere zaštite propisane posebnim zakonima.

Članak 5.

Da bi se izbjegao neovlašteni pristup osobnim podacima ili njihov gubitak, podaci pohranjeni u papirnatom obliku čuvaju se u dosjeima ili registratorima, u zaključanim ormarima i prostorijama kojima mogu pristupiti samo ovlašteni radnici trgovačkog društva " SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o., a podaci pohranjeni u elektronskom obliku na računalima moraju biti zaštićeni sigurnosnim programima i to dodjeljivanjem posebnog korisničkog imena i lozinke, poznatim samo radniku koji obrađuje te podatke, te se tjedno izrađuju njihove sigurnosne kopije i pohranjuju na prenosive memorije i server trgovačkog društva "SAMOBORČEK EU GRUPA" d.o.o..

Članak 6.

Trgovačko društvo " SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o., ovlašteno je osobne podatke dati na korištenje drugim primateljima na temelju pisanog zahtjeva primatelja, ako je to potrebno radi obavljanja poslova u okviru zakonom utvrđene djelatnosti primatelja. Pisani zahtjev mora sadržavati svrhu i pravni temelj za korištenje osobnih podataka, te vrstu osobnih podataka koji se traže.

O osobnim podacima koji su dani na korištenje, o primatelju osobnih podataka i o vrsti za koju se osobni podaci daju, vodi se posebna evidencija.

Članak 7.

Trgovačko društvo " SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o., dužno je poduzimati tehničke, kadrovske i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka koje su potrebne da bi se osobni podaci zaštitili od slučajnog gubitka ili uništenja, kao i od neovlaštenog pristupa, nedopuštene promjene, nedopuštenog objavljivanja i svake druge zloupotrebe, te utvrditi obvezu osoba koje su zaposlene u obradi podataka, na čuvanje tajnosti podataka odnosno potpisivanje izjave o povjerljivosti.

Članak 8.

Trgovačko društvo " SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o., dužno je najkasnije u roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva, svakom ispitaniku na njegov zahtjev odnosno na zahtjev njegovih zakonskih zastupnika ili punomoćnika:

- dostaviti potvrdu o tome obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega ili ne,
- dati obavijest u razumljivom roku o podacima koji se odnose na njega čija je obrada u tijeku te o izvoru tih podataka,
- omogućiti uvid u evidenciju zbirke osobnih podataka te uvid u osobne podatke sadržane u zbirci osobnih podataka koji se odnose na njega te njihovo prepisivanje,
- dostaviti izvatke, potvrde ili ispile osobnih podataka sadržanih u zbirci osobnih podataka koji se na njega odnose, a koji moraju sadržavati i naznaku svrhe i pravnog temelja prikupljanja, obrade i korištenja tih podataka,
- dostaviti ispis podataka o tome tko je i u koje svrhe i po kojem pravnom temelju dobio na korištenje osobne podatke koji se odnose na njega.

Na zahtjev ispitanika odnosno njegovih zakonskih zastupnika ili punomoćnika, te u slučaju ako samo to utvrdi, trgovačko društvo " SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o., dužno je dopuniti, izmjeniti ili brisati osobne podatke ako su nepotpuni, netočni ili neažurni, te ako njihova obrada nije u skladu sa Zakonom, te o izvršenoj dopuni, izmjeni ili brisanju, najkasnije u roku od 30 dana obavijestiti osobu na koju se podaci odnose i primatelje osobnih podataka.

Zahtjev se podnosi pismenim putem i to putem službenika za zaštitu osobnih podataka trgovačkog društva " SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o. .

Članak 9.

Trgovačko društvo " SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o., za svaku zbirku podataka koju vodi, uspostavlja i vodi evidenciju koja sadrži temeljne informacije o zbirci, sukladno Uredbi o načinu vođenja i obrascu evidencije o zbirkama osobnih podataka (Narodne novine broj: 105/04).

Članak 10.

Na sva pitanja u vezi zaštite, prikupljanja, obrade i korištenja osobnih podataka koja nisu uređena ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na oglasnoj ploči i službenoj web stranici trgovačkog društva " SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o..

" SAMOBORČEK EU GRUPA " d.o.o.

DIREKTOR
SAMOBORČEK
EU GRUPA
3 Božo Čižarić
Dobriše Čačanica 26