

**Postani Samoborčekov FINANCIJSKO-RAČUNOVODSTVENI REFERENT**

Prijavite se za radno mjesto **FINANCIJSKO-RAČUNOVODSTVENI REFERENT (M/Ž)!**

**OPIS POSLA**

Tražimo FINANCIJSKO-RAČUNOVODSTVENOG REFERENTA sa sljedećim radnim zadacima:

- poznavanje obračuna plaća
- samostalna izrada svih poreznih evidencija i obračuna PDV-a te slanje obrazaca putem sustava e-Porezna
- izrada i dostava JOPPD obrazaca
- poznavanje zakonskih propisa i elemenata računa, tijeka knjiženja i likvidiranja
- poznavanje internet bankarstva, instrumenata osiguranja, obračunskih plaćanja i ostalih poslova platnog prometa
- obračunavanje putnih naloga i poznavanje blagajničkog poslovanja
- usklađivanje otvorenih stavaka s kupcima i dobavljačima, obračun kamata
- samostalni unos svih knjigovodstvenih podataka (URE, IRE, IZVODI)
- blagajničko poslovanje te izrada i obračun putnih naloga
- izrada završnog računa
- redovito praćenje zakonskih propisa
- vođenje brige o redovitom godišnjem popisu imovine

**Uvjeti:**

- SSS ekonomskog smjera,
- najmanje 1 godina radnog staža na istim ili srodnim poslovima,
- poznavanje rada na računalu (MS Office)

**Koga tražimo:**

- osobu koja je samostalna u poslovima obračuna dohodaka te koja je pouzdana, ustrajna, komunikativna, ljubazna, pedantna i diskretna
- vrlo dobro poznavanje propisa u segmentu obračuna dohodaka i radnih odnosa
- naglašenu sistematičnost, analitičnost i organiziranost na poslu
- komunikacijske vještine u govoru i pismu, spremnost na suradnju i učenje, timski rad, prilagodljivost i odgovornost u radu

**Što nudimo:**

- stalni radni odnos u punom radnom vremenu (probni rad 6 mjeseci)
- rad u profesionalnom okruženju u dobro opremljenom i urednom uredu
- korištenje godišnjeg odmora u unaprijed dogovorenom periodu
- redovita mjesečna primanja
- naknada troškova prijevoza na posao i s posla
- naknada za podmirivanje troškova prehrane
- stimulativni dio plaće sukladno ostvarenim rezultatima
- kvalitetan timski rad i prigodna timska druženja

Ako ste zainteresirani za posao u Samoborček EU grupi d.o.o. pripremite sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- presliku svjedodžbe kojom dokazujete stečenu stručnu spremu
- presliku potvrde izdane od strane Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje kojim se dokazuje staž osiguranja
- i presliku nove potvrde o nekažnjavanju

Traženu dokumentaciju dostavite na e-adresu: [luka@samoborcek.hr](mailto:luka@samoborcek.hr).